

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО «Эко-Спектрум»
О.Ш. Девлетова
«24» 12 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по
дополнительным профессиональным программам ООО «ЭКО-
СПЕКТРУМ»**

г. Краснодар, 2024

1. Общие положения

1. Настоящее положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам ООО «ЭКО-СПЕКТРУМ» (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 499;

- Локальными нормативными актами общества с ограниченной ответственностью «ЭКО-СПЕКТРУМ» (далее – ООО «ЭКО-СПЕКТРУМ»).

2. Положение определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (далее - Слушатель) дополнительных профессиональных программ общества с ограниченной ответственностью «ЭКО-СПЕКТРУМ».

3. Целью текущего контроля успеваемости является проверка степени и качества усвоения изучаемого материала, определения необходимости введения изменений в содержание и методы обучения в течение всего периода обучения.

4. Промежуточная аттестация призвана: выявить сформированность практического опыта, умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач, выполнении самостоятельных работ; оценить уровень и качество подготовки слушателей по соответствующей дисциплине (модулю) образовательной программы.

5. Итоговая аттестация определяет уровень освоения Слушателями образовательной программы и сформированность компетенций, подлежащих совершенствованию и/или новых компетенций, установленных образовательной программой.

2. Организация и проведение текущего контроля успеваемости

6. Наличие, порядок, формы и периодичность проведения текущего контроля успеваемости при реализации образовательной программы определяется самой образовательной программой.

7. Формами текущего контроля успеваемости могут быть: тестирование; контрольные и самостоятельные работы; домашние задания; практические задания; рефераты; доклады; эссе, а также другие формы текущего контроля.

8. Текущая аттестация осуществляется преподавателем в ходе повседневной учебной работы, проводится в пределах организационных форм занятий и выполняет одновременно обучающую функцию.

9. Средства текущей аттестации разрабатываются преподавателями самостоятельно.

3. Организация и проведение промежуточной аттестации

12. Промежуточная аттестация проводится по завершении изучения отдельного раздела образовательной программы (учебной дисциплины (модуля)) или его части, являющимися обязательными для промежуточной аттестации обучающихся. Формы проведения промежуточной аттестации и периодичность определяются образовательной программой, ее учебным планом.

13. Форма промежуточной аттестации определяется образовательной программой. Возможные формы промежуточной аттестации: зачет;

дифференцированный зачет; экзамен; индивидуальный/групповой проект; итоговая контрольная работа.

14. Промежуточная аттестация входит в период освоения учебной дисциплины (модуля) и проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего учебного раздела, в соответствии с учебным планом.

4. Организация и проведение итоговой аттестации

15. Итоговая аттестация слушателей по дополнительным профессиональным программам осуществляется по завершении обучения:

- по программам повышения квалификации - педагогическим работником;

- по программам профессиональной переподготовки – аттестационной комиссией.

16. К видам итоговой аттестации (итоговых аттестационных испытаний) слушателей относятся: профессиональный зачет, защита выпускной работы, экзамен, зачет, защита практико-ориентированного проекта.

17. Форма, система оценивания, порядок проведения итоговой аттестации устанавливаются образовательной программой и доводятся до сведения слушателей.

18. Итоговая аттестация Слушателей не может быть заменена результатами промежуточной аттестации.

19. Итоговая аттестация слушателей может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний в зависимости от видов и направленности образовательной программы, сроков обучения.

20. Состав аттестационной комиссии для программ переподготовки утверждается приказом генерального директора.

21. Основными функциями аттестационных комиссий/педагогического работника являются:

- комплексная оценка уровня компетенций слушателя с учетом целей обучения, требований к усвоению основного содержания образовательной программы;

- рассмотрение вопросов о предоставлении слушателю по результатам обучения права вести профессиональную деятельность в новой сфере и (или) присвоения слушателю квалификации и выдаче соответствующего документа о квалификации;

- разработка рекомендаций по совершенствованию обучения по дополнительным профессиональным программам.

22. Решения аттестационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

23. Все решения аттестационной комиссии оформляются протоколами.

24. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы установленного образца:

- удостоверение о повышении квалификации – для лиц, прошедших обучение по программам повышения квалификации;

- диплом о профессиональной переподготовке – для лиц, прошедших обучение по программам переподготовки.